

**EUROPEAN COUNCIL OF
LANDSCAPE ARCHITECTURE SCHOOLS**

INCORPORATION ASSOCIATION

dated september 19, 2006

- Certified copy of the deed of incorporation of European Council of Landscape Architecture Schools, executed before M.P. Bongard, Esq., a civil law notary in Amsterdam, on September 19, 2006;
- English translation thereof.



00060581.doc

20051377/MPB/WWW

OPRICHTING

Heden, de negentiende september twee duizend zes _____
verschenen voor mij, Mr Mark Peter Bongard, notaris te Amsterdam, verder te noemen
“notaris”:

1. **JEROEN DE VRIES**, wonende te 6701 BA Wageningen, Rouwenhofstraat 9, _____
ongetrouwd, geboren te Amsterdam op twee februari negentienhonderd drieënvijftig,
houder van Nederlands paspoort met nummer NK0463204; en _____
2. Allard Hugo Schuering, geboren te Soest op acht december negentienhonderd _____
zevenenzeventig, te dezer zake woonplaats kiezende ten kantore van de notaris _____
(Baker & McKenzie Amsterdam N.V., Claude debussylaan 54, 1082 MD _____
Amsterdam) te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde – blijkens een _____
onderhandse akte van volmacht welke aan deze minuut zal worden gehecht – van _____
de heer **RICHARD JONATHAN STILES**, wonende te Mehlführergasse 18 _____
(HAUS 2), 1230 Wenen, Oostentijk, gehuwd, geboren te Croydon, Verenigd _____
Koninkrijk, houder van Brits paspoort met nummer 702016134. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte een vereniging op
te richten die zal worden beheerst door de navolgende: _____



 STATUTEN

 DEFINITIES

 Artikel 1

Met betrekking tot deze statuten zijn de volgende definities van toepassing:

- a. 'School voor landschapsarchitectuur', verwijst naar elke faculteit, afdeling, centrum voor onderwijs en onderzoek of andere organisatorische eenheid binnen een instituut voor hoger onderwijs die onderwijs aanbiedt en onderzoek verricht leidend tot het toekennen van universitaire titels of andere gelijkwaardige kwalificaties op het terrein van landschapsarchitectuur;
- b. 'Europa' of 'Europees', verwijst naar de lidstaten van de Raad van Europa tezamen met de geassocieerde en gelieerde staten gelegen binnen of nabij de grenzen van Europa;
- c. De discipline van 'landschapsarchitectuur' wordt geacht te omvatten de terreinen van landschapsplanning, landschapsbeheer en landschapsontwerp in zowel stedelijke als landelijke gebieden op lokaal en regionaal niveau. Het heeft betrekking op het behoud en het verbeteren van het landschap en de daaraan gerelateerde waarden ten behoeve van de huidige en toekomstige generaties.
- d. 'Stemgerechtigde leden' verwijst naar de institutionele leden van de Vereniging en de leden van het bestuur.

 NAAM, ZETEL EN DUUR

 Artikel 2

1. De vereniging draagt de naam: European Council of Landscape Architecture Schools, afgekort als 'ECLAS'. De volledige en afgekorte namen van de Vereniging kunnen afzonderlijk worden gebruikt.
2. De Vereniging is gevestigd te Wageningen, Nederland.
3. De Vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

 DOEL

 Artikel 3

Het doel van de Vereniging is het bevorderen en ontwikkelen van wetenschappelijke status van de landschapsarchitectuur in geheel Europa door het versterken van contacten en het verrijken van de dialoog tussen leden van de Europese academische gemeenschap op het gebied van de landschapsarchitectuur, door het vertegenwoordigen van de belangen van



deze gemeenschap binnen de grotere Europese sociale en institutionele context en door de collectieve deskundigheid van ECLAS beschikbaar te stellen, waar passend, ter bevordering van de discussie over de landschapsarchitectuur betreffende kwesties op het Europese niveau. _____

Artikel 4 _____

De Vereniging tracht haar doel te bereiken door voort te bouwen op het rijke Europese landschappelijke erfgoed en de intellectuele tradities teneinde aldus: _____

- a. de uitwisseling van informatie, deskundigheid, ervaring en ideeën te bevorderen en te faciliteren binnen de discipline van landschapsarchitectuur op Europees niveau, — discussie te stimuleren en samenwerking aan te moedigen tussen de Europese — scholen voor landschapsarchitectuur door, onder meer, het bevorderen van — regelmatig te houden internationale bijeenkomsten, in het bijzonder een jaarlijkse — conferentie, het publiceren van een academisch tijdschrift en het instandhouden van een website; _____
- b. de hoogste standaarden voor het onderwijs in de landschapsarchitectuur in Europa te bevorderen en te ontwikkelen door, onder meer, het geven van advies en het — functioneren als forum voor het delen van ervaring op het gebied van cursus- en — curriculumontwikkeling en door ondersteuning van gezamenlijke ontwikkelingen in onderwijzen en leren; _____
- c. de interactie tussen academici en onderzoekers in de discipline van de — landschapsarchitectuur te bevorderen, daardoor bijdragend aan de ontwikkeling van een Europa brede academische gemeenschap op het gebied van de — landschapsarchitectuur door, onder andere, de ontwikkeling van — gemeenschappelijke onderzoeksagenda's en het vaststellen van gezamenlijke — onderzoeksprojecten; _____
- d. de belangen van de wetenschappers op gebied van de landschapsarchitectuur te — vertegenwoordigen binnen het Europese hoger onderwijs systeem, het aanmoedigen van het interdisciplinaire bewustzijn en het vergroten van het algehele aanzien en — het publieke begrip van de discipline; _____
- e. de dialoog te zoeken met de Europese lichamen, instituties en organisaties met — belangen in de landschapsarchitectuur en met andere internationale organisaties — gericht op het bevorderen van geleerdheid op het gebied van de — _____



landschapsarchitectuur; _____

- f. elke andere wettige activiteit te ondernemen die kan bijdragen tot het realiseren van de hierboven uiteengezette doelstellingen van de Vereniging, al dan niet _____ afzonderlijk of in samenwerking met andere organisaties en/of individuen. _____

GELDMIDDELEN _____

Artikel 5 _____

De inkomsten van de Vereniging bestaan uit: _____

- a. contributie van de leden, overeenkomstig een schaalverdeling die jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld; _____
- b. financiële steun van organisaties en individuen, met name door subsidies, sponsoring, patronage of samenwerking en andere bijdragen; _____
- c. giften, schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- d. de tijd geschonken door de leden van het bestuur en andere ECLAS-leden in een niet-bezoldigde functie; _____
- e. vergoedingen wegens bewezen diensten en gekweekte renten van fondsen; _____
- f. alle andere verkrijgingen en baten. _____

De penningmeester houdt een adequate administratie bij van de financiële activiteiten van de Vereniging. _____

LIDMAATSCHAP _____

Artikel 6 _____

1. De Vereniging kent de volgende vier lidmaatschapsklassen: _____
 - a. vol institutioneel lidmaatschap; _____
 - b. geassocieerd institutioneel lidmaatschap; _____
 - c. individueel lidmaatschap; _____
 - d. aangeslotene. _____
2. Vol institutionele leden zijn Europese scholen voor landschapsarchitectuur zoals gedefinieerd in artikel 1 van deze statuten. _____
3. Geassocieerde institutionele leden zijn faculteiten, afdelingen, centra voor onderwijs en onderzoek of andere organisatorische eenheden binnen een instituut voor hoger onderwijs die zijn betrokken bij landschappelijk onderwijs of onderzoek, maar die niet voldoet aan alle criteria die gelden voor een Europese school voor landschapsarchitectuur zoals gedefinieerd in artikel 1 van deze statuten. _____



4. Individuele leden zijn academici of beoefenaars met belangstelling voor onderwijs, onderzoek of wetenschap op het gebied van landschapsarchitectuur. _____
5. Aangesloten zijn instituties zoals bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, die — zijn gevestigd buiten Europa. _____
6. Het lidmaatschap van ECLAS impliceert geen erkenning of accreditatie van enig — onderwijsprogramma waarbij een institutioneel of individueel lid is betrokken. _____

LIDMAATSCHAPSRECHTEN _____

Artikel 7 _____

1. Leden hebben de volgende rechten: _____
 - a. het bijwonen van en deelnemen aan de activiteiten van de Vereniging; _____
 - b. het ontvangen van de publicaties van de Vereniging. _____
2. Met betrekking tot de rechten als bedoeld in het vorige lid, worden institutionele — leden ten aanzien van het bijwonen, deelnemen en stemmen in de algemene — vergadering vertegenwoordigd door een stemgerechtigde afgevaardigde dan wel — afgevaardigden, zoals nader omschreven in het huishoudelijk reglement. _____
Institutionele leden en aangesloten kunnen deelnemen aan de activiteiten van de — Vereniging door middel van hun leidinggevende medewerkers. _____
3. Uitsluitend vol institutionele leden en geassocieerde institutionele leden hebben — stemrecht in de algemene vergadering. Individuele leden en aangesloten hebben — geen stemrecht, behoudens indien zij lid zijn van het bestuur. _____

VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN _____

Artikel 8 _____

Leden hebben de volgende verplichtingen: _____

- a. het in kennisstellen van het bestuur van elke omstandigheid die van invloed kan zijn op hun lidmaatschapsindeling; _____
- b. het in kennisstellen van het bestuur van de naam van hun afgevaardigde die zal s — optreden als contact persoon voor het institutionele lid en die is gemachtigd om het institutionele lid te vertegenwoordigen en voor hem stem uit te brengen in de — algemene vergadering; _____
- c. het betalen van de contributies binnen de daarvoor geldende termijn. De hoogte van de contributie en de termijn waarbinnen zij moet worden betaald, worden — vastgesteld door de algemene vergadering. _____



TOELATING TOT HET LIDMAATSCHAP

Artikel 9

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten omtrent het toelaten of weigeren van toelating van een aanvrager tot het lidmaatschap en het classificeren van een lid.
2. Bij niet-toelating van leden door het bestuur, kan de aanvrager hiertegen schriftelijk in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering, die dan tot toelating kan besluiten. De beslissing van de algemene vergadering is definitief.

EINDE LIDMAATSCHAP

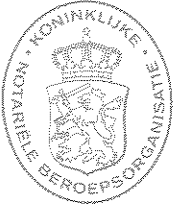
Artikel 10

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden van een individueel lid;
 - b. ontbinding van een vol institutioneel lid, geassocieerd institutioneel lid of een aangeslotene;
 - c. opzegging door een lid;
 - d. opzegging namens de Vereniging;
 - e. ontzetting door de algemene vergadering.
2. De voorwaarden en procedures voor beëindiging van het lidmaatschap worden verder uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

HET BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit een minimum aantal van zeven natuurlijke personen, die individueel lid van de Vereniging dienen zijn. De voorzitter, vice-voorzitter, algemeen secretaris en penningmeester, worden in die specifieke hoedanigheid gekozen. De leden van het bestuur vertegenwoordigen zoveel mogelijk de verschillende Europese regio's en de verschillende belangen in de discipline van de landschapsarchitectuur.
2. De leden van het bestuur worden benoemd door de algemene vergadering voor een periode van drie jaar. Aftredende leden van het bestuur zijn ten hoogste tweemaal achtereenvolgens herbenoembaar. De voorzitter kan niet meer dan eenmaal worden herbenoemd in die functie. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op.
3. Een lid van het bestuur kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een besluit tot ontslag of schorsing van een lid van het



- bestuur wordt genomen in een algemene ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. _____
4. Indien in het bestuur om welke reden ook, één of meer vacatures ontstaan, zullen de overblijvende leden (of het enig overblijvende lid) niettemin een wettig bestuur _____ vormen. _____
 5. Het bestuur is bevoegd tot het instellen van subcommissies of werkgroepen als zij — dat noodzakelijk acht of op verzoek van de algemene vergadering. _____
 6. De functies en taken van de leden van het bestuur worden nader uitgewerkt in het — huishoudelijk reglement. _____

VERGADERINGEN EN BESLUITEN DOOR HET BESTUUR _____

Artikel 12 _____

1. Vergaderingen zullen worden gehouden, wanneer de voorzitter of vice-voorzitter — dan wel twee leden van het bestuur dit nodig achten, doch niet minder dan eenmaal per jaar. _____
 2. Bij huishoudelijk reglement worden voorschriften gegeven van procedurele aard, — alsmede inzake het bijwonen van vergaderingen door anderen dan leden van het — bestuur. _____
 3. Indien in een vergadering alle in functie zijnde leden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de — statuten of het huishoudelijk reglement gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
 4. Elke vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens _____ afwezigheid wijst de vergadering zelf een voorzitter aan. _____
 5. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gehouden door de _____ algemeen secretaris of door één van de andere, door de voorzitter daartoe _____ aangewezen, aanwezige personen. _____
- De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de desbetreffende — vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten — minste vijf van haar leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. — Een lid van het bestuur kan zich ter vergadering door een mede lid van het bestuur —



- laten vertegenwoordigen door middel van een schriftelijke, ter beoordeling van de —
 voorzitter van de vergadering voldoende bevonden, volmacht. Een lid van het —
 bestuur kan op een vergadering slechts voor één medelid als schriftelijk —
 gevolmachtigde optreden. —
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het —
 bestuur zich schriftelijk, - daaronder begrepen telegrafisch, per telex, per telefax of
 ander tekstoverbrengend communicatiemiddel - vóór het desbetreffende voorstel—
 hebben uitgesproken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van —
 de ingekomen reacties door de algemeen secretaris een relaas opgemaakt, dat na —
 mede-ondertekening door de voorzitter bij het notulenregister wordt gevoegd. —
8. Ieder lid van het bestuur heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —
 besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig —
 uitgebrachte stemmen. —
9. Over personen wordt schriftelijk gestemd. —
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco —
 stemmen zijn ongeldig. —
10. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter van de vergadering of—
 één van de stemgerechtigden vóór het stemmen een schriftelijke stemming verlangt.
11. Het bepaalde in artikel 18, leden 4 en 5 betreffende de rol van de voorzitter bij het—
 vaststellen van de uitkomst van de stemming, is van overeenkomstige toepassing. —

TAKEN VAN HET BESTUUR —

Artikel 13 —

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het —
 besturen van de Vereniging. —
2. Het bestuur kan ter vervulling van speciale opdrachten commissies instellen. Het —
 bestuur kan aan een commissie bepaalde bevoegdheden delegeren in verband met —
 deze opdrachten. —
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd —
 te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging —
 registergoederen verkrijgt, vervreemdt of bezwaart, het aangaan van overeenkom—
 sten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, —



zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van —
 een derde verbindt. —————

4. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor
 besluiten die vallen buiten het jaarlijkse beleidsplan en budget voor dat jaar. ———

BEVOEGDHEID TOT VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING —————

Artikel 14 —————

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Vereniging in en buiten rechte. —————
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter, of de vice-
 voorzitter, gezamenlijk handelend met een ander lid van het bestuur. —————
3. Het bepaalde omtrent de bevoegdheid tot het besluiten omtrent de in lid 3 van ———
 artikel 13 gemelde overeenkomsten geldt mede voor de bevoegdheid tot —————
 vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van die overeenkomsten. —————
4. Een lid van het bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer ———
 medeleden van het bestuur om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht—
 (mede) te vertegenwoordigen. —————

ALGEMENE LEDENVERGADERING —————

Artikel 15 —————

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe,
 die niet door de wet of statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —————
2. De algemene vergadering bespreekt aangelegenheden betreffende de wetenschap —
 van en het onderwijs in landschapsarchitectuur in relatie tot het doel en de ———
 doelstellingen van de vereniging en stelt de toekomstige activiteiten en acties van —
 de Vereniging op dat terrein vast. —————
3. De algemene vergadering besluit omtrent de algemene lijnen van het beleid van de
 vereniging alsmede omtrent de programma's en activiteiten van de Vereniging. —

BIJeenKOMSTEN VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING —————

Artikel 16 —————

1. De algemene vergadering komt ten minste jaarlijks bijeen (de 'jaarvergadering'), —
 normaal gedurende de jaarlijkse conferentie, binnen zes maanden na afloop van het
 verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ———
 ledenvergadering. —————
2. Algemene ledenvergaderingen zullen verder worden belegd, zo dikwijls het bestuur



- zulks nodig oordeelt, alsook indien ten minste één/tiende gedeelte van de stemge- —
rechtigde leden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te ———
behandelen punten tot het bestuur het verzoek richt. —————
3. In het laatste geval dient het bestuur de algemene ledenvergadering binnen vier—
weken na indiening van het verzoek te doen plaatsvinden, bij gebreke waarvan ver-
zoekers het recht hebben zelf tot het beleggen van de verzochte vergadering over te
gaan, één en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel.———
 4. Bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door de algemeen ———
secretaris, met inachtneming van een termijn van ten minste vier weken, door een —
aan de adressen van de leden, volgens het ledenregister, te zenden schriftelijke ———
mededeling, waarin vervat de plaats en het tijdstip van de algemene———
ledenvergadering alsmede de op de vergadering te behandelen agendapunten.———
 5. Zolang op een algemene ledenvergadering alle in functie zijnde leden aanwezig of—
vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de—
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet
in acht genomen. —————
 6. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur;
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf een voorzitter aan uit de leden van —
het bestuur. —————
 7. Van het verhandelde in elke algemene ledenvergadering worden door de algemeen
secretaris of een door deze aan te wijzen persoon, notulen opgemaakt, welke zullen
worden vastgesteld op de wijze als nader bij huishoudelijk reglement te bepalen. —
 8. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels omtrent algemene ————
ledenvergaderingen worden gesteld. —————

TOEGANG TOT EN STEMRECHT IN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING ———

Artikel 17 —————

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de Vereniging en
alle personen die de conferentie bijwonen tijdens welke jaarvergadering wordt ———
gehouden. —————
- Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste leden van het bestuur met dien
verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit —

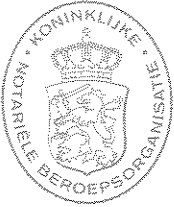


- tot schorsing wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die vergadering het —
woord te voeren. —
2. Ieder institutioneel lid van de vereniging alsmede elk lid van het bestuur heeft één —
stem in de algemene ledenvergadering. —
 3. Een lid kan zijn stem door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid doen —
uitbrengen. —
 4. Individuele leden en aangeslotenen hebben een adviserende stem, onverminderd het
bepaalde in lid 2. —
 5. Over toelating van andere personen dan waar in de bovenstaande leden is verwezen,
beslist de algemene ledenvergadering in overeenstemming met hetgeen daaromtrent
is bepaald in het huishoudelijk reglement. —

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING —

Artikel 18 —

1. Alle besluiten op een algemene ledenvergadering worden genomen met gewone —
meerderheid van stemmen voor zover deze statuten of de wet niet anders bepalen. —
De algemene vergadering kan slechts besluiten nemen indien ten minste tien (10), —
of indien dit aantal lager is, de helft van het aantal vol institutionele leden en ten —
minste drie (3) leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, stemmingen over personen moeten
schriftelijk gehouden worden. —
3. Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Indien de —
stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het
verworpen. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken —
beslist het lot wie van beiden is gekozen. —
4. Behoudens voor zover in de statuten anders is bepaald, is het in een vergadering —
uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming —
beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover —
werd gestemd over een schriftelijk vastgelegd voorstel. —
5. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid
daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid —
van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of —
schriftelijk geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze —



nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —

VERENIGINGSJAAR _____

Artikel 19 _____

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op de jaarvergadering verslag uit over de gang van zaken en het in het voorbije verenigingsjaar gevoerde beleid (het 'jaarsverslag'). Het legt de _____ balans en de staat van baten en lasten met een toelichting (de 'jaarrekening'), _____ alsmede het beleidsplan en de daarmee corresponderende begroting voor het _____ komende boekjaar ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. De _____ jaarstukken worden ondertekend door alle leden van het bestuur. Als de _____ handtekening van een of meer hunner ontbreekt, dan wordt daarvan onder opgave — van reden melding gemaakt. _____
3. De jaarrekening, het beleidsplan en de begroting moeten worden goedgekeurd door de algemene vergadering. Goedkeuring van de jaarrekening strekt tot kwijting aan— de leden van het bestuur voor het gevoerde beleid in het desbetreffende _____ verenigingsjaar zoals dit blijkt uit de jaarrekening, behoudens voor zover de _____ algemene vergadering anders beslist. _____
4. De algemene vergadering benoemt een commissie bestaande uit ten minste twee _____ personen die geen lid zijn van het bestuur (de 'kascommissie'). De kascommissie — brengt op de volgende jaarvergadering verslag uit over het door het bestuur _____ gevoerde financiële beheer. _____
5. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen en haar toegang te bieden tot de boeken en bescheiden van de vereniging. _____

HUISHOUDELIJK REGLEMENT _____

Artikel 20 _____

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen. _____
In dit huishoudelijk reglement wordt geregeld al wat op grond van deze statuten —
regeling behoeft of op andere gronden regeling zal blijken te behoeven. _____
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. _____
3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het huishoudelijk reglement is het—
bepaalde in artikel 21 leden 1 en 2 van deze statuten, van overeenkomstige _____



toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

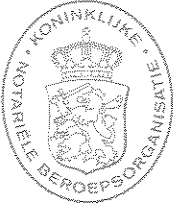
Artikel 21 _____

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door — een besluit van een algemene ledenvergadering, genomen op voorstel van het — bestuur of ten minste een/tiende van het aantal stemgerechtigde leden. De — convocatie moet vermelden dat in de algemene vergadering waartoe is opgeroepen wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Bijeenroeping van deze — vergadering geschiedt op de wijze als vermeld in artikel 16 van deze statuten. —
2. Wijziging van de statuten van de vereniging geschiedt bij een met ten minste twee— derde meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering. _____
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder lid van het bestuur bevoegd, onverminderd de bevoegdheid van de algemene vergadering een of meer andere — personen daartoe te machtigen. De leden van het bestuur zijn verplicht een — authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en — Fabrieken, binnen welker gebied de vereniging gezeteld is. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 22 _____

1. Het bepaalde in artikel 21 leden 1 en 2 van deze statuten, is van overeenkomstige — toepassing op het voorstel, de bijeenroeping en het besluit van de algemene — vergadering tot ontbinding van de Vereniging. _____
2. De Vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van — het vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de algemene vergadering een of — meer andere personen aanwijst als vereffenaars. _____
4. Op de vereffenaars zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het — ontslag van en het toezicht op leden van het bestuur van toepassing. _____
De vereffenaars hebben dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als — een lid van het bestuur voor zover deze verenigbaar zijn met de taak als vereffenaar.



5. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Vereniging —
inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 21 lid 3 van deze statuten—
onder opgave van de gegevens van de vereffenaars. _____
6. De vereffenaars dragen hetgeen na de voldoening der schuldeisers van het —
vermogen van de ontbonden Vereniging is overgebleven over aan degene(n) die —
daartoe door de algemene ledenvergadering zijn gerechtigd, of anders aan de leden
van de Vereniging. _____
7. De Vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de Vereniging of
aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen —
hiervan opgave aan het register als bedoeld in artikel 21 lid 3 van deze statuten. —
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—
Vereniging gedurende zeven jaren berusten onder een daartoe door de algemene —
vergadering aangewezen vereffenaar of lid van de Vereniging. _____

Tenslotte verklaarden de comparanten dat in afwijking van het bepaalde in artikel 11 lid 2
van deze statuten voor de eerste keer als leden van het bestuur worden benoemd: _____

1. Jeroen de Vries, voorzitter; _____
2. Diedrich Bruns, vice-voorzitter; _____
3. Nilgül Karadeniz, algemeen secretaris; _____
4. Ingrid Sarlöv-Herlin, penningmeester, _____
5. Richard Stiles, lid, _____

welke personen zijn benoemd voor een periode van respectievelijk vier jaren, drie jaren,
twee jaren, één jaar en drie jaren. _____

Voorts verklaarden de comparanten dat in afwijking van het bepaalde in artikel 9 van—
deze statuten worden toegelaten als vol institutionele leden de organisaties genoemd in—
de bijlage die aan deze akte wordt gehecht. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

_____ WAARVAN AKTE,

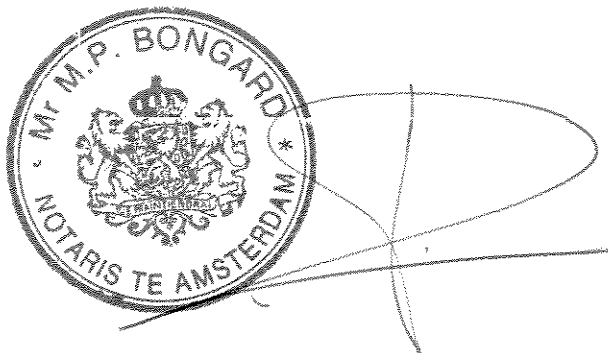
verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud van
de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op —
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de —
inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Deze
akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____



comparanten en vervolgens door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT, door mij Mr
Geert-Jan van Rijthoven, waarnemer van Mr Mark
Peter Bongard, notaris te Amsterdam.
Amsterdam, 22 september 2006.



POWER OF ATTORNEY

The undersigned,

Mr. Richard Stiles, born on the 20th of September 1952, in Croydon in the United Kingdom,

declares to give power of attorney to:

each employee of Baker & McKenzie, Amsterdam, jointly as well as solely, on behalf of the undersigned:

to execute the notarial deed of incorporation of the association: European Council of Landscape Architecture Schools, such materially in conformity with the draft deed of incorporation, drawn up by Baker & McKenzie Amsterdam N.V. marked 20051377 and with number 00060581 (English translation number 00060580);

and furthermore to do anything which the attorney deems necessary in connection with the aforementioned, all this with the power of substitution.

This instrument shall be governed by the laws of the Netherlands.



Signed in Vienna, AT. on 16th September 2006.

Gebühr in Höhe von 13,00 €
gemäß Gebührengesetz entrichtet.

B.R.Zl.: 892/2006

Ich bestätige die Echtheit der Unterschrift des Herrn **Richard Jonathan STILES**, geboren am 20.09.1952 (zwanzigsten September neunzehnhundertzweiundfünfzig), Mehlführergasse 78/Haus 2, A-1230 Wien, -----
Wien, am 18.9.2006 (achtzehnten September zweitausendsechs).-----



Dr. Markus NEUNER öffentlicher Notar

Organisation	Address	ZIP Code	City	Country
Warsaw Agricultural University	ul. Nowoursynowska 166 I.T.U. Mimarlık Fakültesi Taskısıa caddesi	02-781	Warszawa	Poland
Istanbul Technical University School of Architecture	Taksim Landbunadartaskı Islandı., Hvanneyri311	80191	Ostambul	Turkey
Agricultural University of Iceland (LBHI)	Borgarnes ICELAND	IS-311	Borgarnes	Iceland
Agronomy High Institute, Lisbon Technical University	Secção Autónoma de Arquitectura Paisagista Instituto Superior de Agronomia Tap	1300	Lisboa	Portugal
Akdeniz University	Akdeniz University, Faculty of Agriculture, Department of Landscape Architecture	7070 8005-139 F	Antalya	Turkey
Algarve University	Campus de Gambelas Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesi Peyzaj Mimarlığı Bölümü	6110	Ankara	Portugal
Ankara University	Laboratory of Floriculture & Landscape Architecture Faculty of Agriculture Artist	54124 25240	Thessaloniki Erzurum	Turkey
Aristotle University of Thessaloniki Faculty of Agriculture	Atatürk Üniversitesi Atatürk Üniversitesi	1900 6800	Timisoara Ankara	Greece
Banat's University of Agricultural Science	Bilkent University Canakkale Onsekiz Mart University, Agriculture Faculty, Department of Landscape Architecture	17020 1118	Canakkale Budapest	Turkey
Cracow University of Technology	Vilányi St. 35-43. ul. Warszawska 24	31-135	Kraków	Hungary Poland
Cukurova University, Department of Landscape Architecture	University of Cukurova Faculty of Agriculture Department of Landscape Architec Technische Universität Dresden	1330 1062	Adana Dresden	Turkey Germany
Dresden University of Technology	Lauriston Place Edinburgh Edinburgh College of Art	EH2 9DF	Edinburgh	United Kingdom
Ege University	department of landscape architecture	35100	Bornova-Ozmir	Turkey
Erasmus University Brussels	Nijverheidskaai 170 Kreuzwaldi 64	B-1170 51014	Brussel Tartu	Belgium Estonia
Estonian Agricultural University	FB AL Prof. Dr. E. Mertens Brodaer Str. 2 viale Pindaro 42	17033 65127	Neubrandenburg Pescara	Germany Italy
FH Neubrandenburg, University of Applied Sciences	Helsinki University of Technology Department of Architecture P.O.Box 1300	FI-12015	Helsinki Gent	Finland Belgium
G. d'Annunzio University	HTW Dresden (FH) Fachbereich Landbau/Landespflege/Studiengang Landespflege/Inilizer Platz 2	1326	Dresden Gaza Strip	Germany Palestine
Helsinki University of Technology Hogeschool Gent	P.O. Box 108, Islamic University of Gaza Kalecik Vocational School Ankara University 34127 Kassel	6870 34127	Ankara Kassel	Turkey Germany
HTW Dresden (University of Applied Sciences) Islamic University of Gaza	School of Architecture and Landscape., Faculty of Art Design and Music, Knights Park Campus., Kingston London	KT1 2QJ	Kingston London	United Kingdom
Kalecik Vocational School Ankara University Kassel University	Postbus 9001 Larensteinselaan 26a Akademijas 19 Brunswick Building School of Landscape Chatham Building Cavendish Street Manchester	305-8573 NI 6800GB LV-3001 LS 2 8BU M15 6BR	Tsukuba Velp Jelgava Leeds Manchester	Japan Netherlands Latvia United Kingdom United Kingdom
Kingston University London Landscape and Regional Planning Research Group, Graduate School of systems and Information Engineering, University of Tsukuba	Larenstein University Latvia University of Agriculture Leeds Metropolitan University			
Leeds Metropolitan University	Manchester Metropolitan University			

Organisation	Address	ZIP Code	City	Country
Mendel University of Agriculture and Forestry Brno	Zemř dviřsk 1 School of Architecture, Planning & Landscape, Claremont Tower	613 00	Brno	Czech Republic
Newcastle University	Department of landscape architecture and spatial planning, Box 5029, Norwegian University of Life Sciences	NE1 7RU	Newcastle upon Tyne	United Kingdom
Norwegian University of Life Sciences	Via Bonardi 3	1432 As	As	Norway
Politecnich di Milan - 1st Architecture Faculty	Avda. Diagonal, 649	20133 Milan	Milan	Italy
Polytechnic University, Madrid, Master in Landscape Architec	Dep. de Produccin Vegetal;Fitotecnia, E. T.	28040 Madrid	Madrid	Spain
Reggio Calabria Mediterranean University	S. Ingegneros Agrnomos, Ciudad Via Melissani - Loc. Feo di Vito	89124 Reggio Calabria	Reggio Calabria	Italy
Selcuk University	Selcuk University, Agriculture Faculty, Department of Landscape Architecture	42031 Konya	Konya	Turkey
Silesian University of Technology	ul. Akademicka 2	44-100	Gliwice	Poland
Slovak Agricultural University in Nitra	Slovensk po-rohospodrsk univerzita v Nitre Tr. A. Hlinku 2	94976 Nitra	Nitra	Slovak Republic
Slovak Technical University in Bratislava	Namesie Stobody 19	812 45	Bratislava	Slovak Republic
Swedish University of Agricultural Science	P.O. Box 7070	730 07	Uppsala	Sweden
Swedish University of Agricultural Sciences, SLU(Alnarp)	SLU, Box 7070, 750 07, Uppsala, c/o Department of Landscape Planning, Alnarp	230 53	Alnarp	Sweden
Technical University Berlin	TU BerlinInstitute of Landscape and Environmental PlanningSekt. FR 2-6Fr an	D-10587	Berlin	Germany
Technical University Hamburg Harburg	Woolmerstrasse 1	D-11071	Hamburg	Germany
Technical University Delft	Bilowsvej 13	1958	Frederiksberg	Denmark
The Royal Veterinary and Agricultural University	10. rue du Mai, Joffre, RP 914	78009	Versailles	France
The Versailles National School of Landscape Architecture	University College DublinFaculty of AgricultureBelfield	59030	Tekirdag	Turkey
Trakya University	University College DublinFaculty of AgricultureBelfield	4	Dublin	Ireland
University College Dublin	59, Marasit Blvd.	71331	Bucharest	Romania
University of Agronomical Sciences and Veterinary Medicine	Friedrich-Ebert-Str. 28	D-6225	Eberswalde	Germany
University of Applied Sciences Eberswalde	Leipzigiger StraÙe 77	D-19085	Erfurt	Germany
University of Applied Sciences Erfurt	LiebigstraÙe 87	D-12657	Lemgo	Germany
University of Applied Sciences Lippe and Hoexter	Schellenwasen 4-8	72622	Nürtingen	Germany
University of Applied Sciences Osnabrueck	Oidenburger Landstrasse 24	D-19090	Osnabrück	Germany
University of Applied Sciences Nürtingen	Chr. Smirnenski bulv 1	1046	Sofia	Bulgaria
University of Architecture, Civil Engineering and Geodasy	Studentiski trg 1	11000	Belgrade	Serbia and Montenegro
University of Belgrade	Regina-Pacis-Weg 2	D-33113	Bonn	Germany
University of Bonn	Universitätsstraße 15	D-45117	Essen	Germany
University of Duisburg-Essen	10 Kliment Ochridski bul.	1756	Sofia	Bulgaria
University of Forestry	Mansion Site, Avery Hill, Bexley Road, Avery Hill, Eitham	ST9 2PQ	London	United Kingdom
University of Genova	Weifengarten 1	30187	Hannover	Germany
University of Greenwich	University of Leeds, Woodhouse Lane	LS2 9JT	Leeds	United Kingdom
University of Hannover	Kongressni trg 12	1000	Ljubljana	Slovenia
University of Leeds	School of Planning and LandscapeOxford Road	M13 9PL	Manchester	United Kingdom
University of Ljubljana	Gregor-Mendel-StraÙe 33	1180	Vienna	Austria
University of Manchester	via 8 Febbraio 1948 n.2	35100	padova	Italy
University of Natural Resources and Applied Life Sciences, Vienna	Plazza dell'universit, 1	6100	Perugia	Italy
University of Padua	R. do Campo Alegre 1191	P-4150-181	Porto	Portugal
University of Perugia	Floor 3Arts TowerWestern Bank	S10 2TN	Sheffield	United Kingdom
University of Porto	Plazzale Aldo Moro, 5	100	Rome	Italy
University of Sheffield	Apartado 1013	5 300-911	Vila Real	Portugal
University of studies of Rome 'La Sapienza'				
University of Tras-os-Montes e Alto Douro				

Organisation	Address	ZIP Code	City	Country
University of Turin, Faculty of Agriculture	Via Leonardo da Vinci 44	10085	Grugliasco (Torino)	Italy
University of York	Department of Archaeology, The King's Manor	YO1 7EP	York	United Kingdom
University of Zagreb, Agricultural Faculty, Dept. of Landscape Architecture	Svetošimunska 25	10000	Zagreb	Croatia
University of Florence	Via Micheli, 2	50121	Firenze	Italy
Vienna University of Technology	Karlsplatz 13	1040	Vienna	Austria
Wageningen University	Costerweg 50	6701 BH	Wageningen	Netherlands
Writtle College	Lordship Road, Chelmsford, Essex	CM1 3RR	Chelmsford	United Kingdom
Zonguldak Black Diamond University	Zonguldak Karadimas Üniversitesi	67100	Zonguldak	Turkey

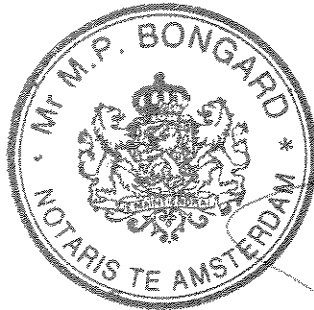


The undersigned:

Geert-Jan van Rijthoven, Esq., as substitute of Mark Peter Bongard, Esq., a civil-law notary in Amsterdam, declares that the attached document is a fair English translation of the deed of incorporation of European Council of Landscape Architecture Schools, having its registered office in Wageningen, the Netherlands, executed on September 19, 2006.

In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity. Inevitably, differences may occur in this translation, and if so the Dutch text will by law govern.

Amsterdam, September 22, 2006.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "G.J. van Rijthoven", written over the notary seal.

20051377/MPB/WWW

FORMATION OF AN ASSOCIATION

On this day, the nineteenth day of September two thousand six, there appeared before me, Mark Peter Bongard, a civil la notary in Amsterdam hereinafter referred to as “notary”:

1. **JEROEN DE VRIES**, residing in 6701 BA Wageningen, Rouwenhofstraat 9, unmarried, born in Amsterdam on the second day of February, nineteen hundred fifty-three, holder of a Dutch passport with number NK0463204; and
2. Allard Hugo Schuering, born in Soest on the eighth day of December, nineteen hundred seventy-seven, in this respect electing as his domicile the offices of the notary (Baker & McKenzie Amsterdam N.V., Claude Debussylaan 54, 1082 MD Amsterdam), in this respect acting as attorney in fact – according to a non-notarial power of attorney which will be attached to this deed – of Mr. **RICHARD JONATHAN STILES**, residing in Mehlführergasse 18 (HAUS 2). 1230 Wenen, Austria, married, born in Corydon, United Kingdom, on the twentieth day of September nineteen hundred fifty-two, holder of British passport with number 702016134.

The deponents, acting as afore mentioned, declared that they herewith formed an association governed by the following:

ARTICLES

DEFINITIONS

Article 1

In relation to these statutes the following definitions will apply:

- a. "School of landscape architecture" refers to any faculty, department, centre of teaching and research or other organisational unit within a higher education institution which undertakes teaching and carries out research leading to the award of university degrees or other equivalent qualification in the field of landscape architecture.
- b. "Europe" and "European" refers to member states of the Council of Europe together with such associated and adjacent states which lie within or are situated close to the geographic boundaries of Europe.
- c. The discipline of 'landscape architecture' shall be deemed to encompass the fields of landscape planning, landscape management and landscape design in both urban and rural areas and at the local and regional level. It is concerned with the conservation and enhancement of the landscape and its associated values for the benefit of current and future generations.
- d. "Voting members" refers to the Association's institutional members and members of the Executive Committee.

NAME, REGISTERED OFFICE AND DURATION

Article 2

1. The Association's name is: European Council of Landscape Architecture Schools, abbreviated as "ECLAS". The full or abbreviated names of the Association may be used separately.
2. The Association has its registered office in Wageningen, the Netherlands.
3. The Association has been formed for an indefinite period of time.

OBJECTIVES

Article 3

The Association's objectives are to foster and develop scholarship in landscape architecture throughout Europe by strengthening contacts and enriching the dialogue between members of Europe's landscape academic community, by representing the interests of this community within the wider European social and institutional context

and by making the collective expertise of ECLAS available, where appropriate, in furthering the discussion of landscape architectural issues at the European level.

Article 4

In pursuit of this goal the European Council of Landscape Architecture Schools seeks to build upon the rich European landscape heritage and intellectual traditions to:

- a. Further and facilitate the exchange of information, experience and ideas within the discipline of landscape architecture at the European level, stimulating discussion and encouraging co-operation between Europe's landscape architecture schools through, amongst other means, the promotion of regular international meetings, in particular an annual conference, publishing an academic journal and maintaining a website;
- b. Foster and develop the highest standards of landscape architecture education in Europe by, amongst other things, providing advice and acting as a forum for sharing experience on course and curriculum development, and supporting collaborative developments in teaching and learning;
- c. Promote interaction between academics and researchers within the discipline of landscape architecture, thereby furthering the development of a Europe-wide landscape academic community, through, amongst other things, the development of common research agendas and the establishment of collaborative research projects;
- d. Represent the interests of scholarship in landscape architecture within Europe's higher education system, encourage interdisciplinary awareness and enhance the overall standing and the public understanding of the discipline;
- e. Stimulate dialogue with European bodies, institutions and organisations with interests in landscape architecture and with other international organisations furthering landscape scholarship.
- f. Undertaking any other lawful activity as may be conducive to achieving the objectives of the Association as set out above, either singly or in conjunction with other organizations and/or individuals.

RESOURCES

Article 5

The Association's resources income shall consist of:

- a. Contributions from the members according to a scale of membership fees agreed annually at the meeting of the General Assembly;
- b. Financial aid from organisations and individuals, notably through grants, sponsorship, patronage or collaboration and other contributions;
- c. Gifts, donations, inheritances and legacies;
- d. The time given by the members of the Executive Committee and other ECLAS members in an honorary capacity;
- e. fees for services rendered and accrued interest on funds;
- f. all other income and monies received.

The Treasurer shall keep an adequate record of all of the Association's financial transactions.

MEMBERSHIP

Article 6

1. The Association shall have the following four classes of membership:
 - a. full institutional membership;
 - b. associate institutional membership;
 - c. individual membership;
 - d. affiliate membership.
2. Each full institutional member shall be a European school of landscape architecture as defined in article 1 of these statutes.
3. Each associate institutional member shall be any faculty, department, centre of teaching and research or other organisational unit within a higher education institution which is involved in landscape teaching or research, but fails fulfil all of the criteria set out for European school of landscape architecture as defined in article 1 of these statutes.
4. Each individual member shall be an academic or practitioner with an interest for landscape architecture education, research or scholarship.
5. Each affiliate member shall be an institution as set out in subsections 2 and 3 of this article, that is established outside Europe.
6. Membership of ECLAS does not imply any recognition or accreditation of any educational programmes in which either institutional or individual members are involved.

MEMBERSHIP RIGHTS

Article 7

1. Members have the following rights:
 - a. to attend and participate in the activities of the Association;
to receive the publications of the Association.
2. In regard to the rights referred to in the preceding subsection, institutional members are represented by a voting representative or representatives as specified in the Standing Orders attend, participate and vote in the General Assembly. Institutional members and affiliate members can participate in the activities of the Association through their staff members.
3. Only full institutional members and associate institutional members have a right to vote in the General Assembly. Individual members and affiliate members have no voting rights, unless they are a member of the Executive Committee.

MEMBERSHIP DUTIES

Article 8

Members have the following duties:

- a. To notify the Executive Committee of any changes of circumstances which might affect their membership categorisation;
- b. To notify the Executive Committee of the name of their representative who shall act as the contact person for the institutional member and who shall be authorized to represent and vote on behalf of the institutional member at the General Assembly;
- c. To pay all membership fees within the term set for payment. Membership fees and the term within which they must be paid are set by the General Assembly.

ADMISSION TO MEMBERSHIP

Article 9

- 1 The Executive Committee is authorized to admit or refuse to admit an applicant as a member and the appropriate classification of a member.
2. If membership is refused by the Executive Committee, an applicant may appeal in writing against such decision to the General Assembly, that may then decide in favour admission or refuse membership. The decision of the General Assembly is final.

END OF MEMBERSHIP

Article 10

1. Membership be shall terminated by:
 - a. death of an individual member;
 - b. dissolution of a full institutional member, associate institutional member or affiliate member;
 - c. notice of termination by the member;
 - d. notice of termination by the Association;
 - f. expulsion by the General Assembly.

EXECUTIVE COMMITTEE

Article 11

1. The Executive Committee shall consist of a minimum of seven natural persons, that are individual members of the Association. The President, Vice-President, Secretary General and Treasurer are elected to this specific capacity. The members of the Executive Committee shall represent to the extent possible different European regions and the range of interests in the discipline of landscape architecture.
2. Executive Committee members shall be appointed by the General Assembly for a period of three years. Resigning members of the Executive Committee are eligible for re-appointment for no more than two consecutive periods. The President may not be re-appointed in that office more than once. The Executive Committee shall draw up a resignation schedule.
3. Members of the Executive Committee may be dismissed or suspended at any time by the General Assembly. A resolution to suspend or dismiss a member from the Executive Committee shall require a two-thirds majority of the votes validly cast at a General Assembly.
4. If any vacancies arise in the Executive Committee, the remaining member(s) shall, regardless of the cause of the vacancy(ices), nevertheless continue to comprise a lawful Executive Committee.
5. The Executive Committee shall be empowered to set up such sub-committees or working parties as it deems necessary or as requested by the General Assembly.
6. The roles and tasks of the members of the Executive Committee will be as set out in the internal rules and regulations.

MEETINGS OF THE EXECUTIVE COMMITTEE AND ITS RESOLUTIONS

Article 12

1. Executive Committee meetings shall be held as often as the President or Vice-President or two members of the Executive Committee deem necessary but not less than once a year.
2. The internal rules and regulations set out the notice requirements for Executive Committee meetings, procedural rules as well as provisions for the attendance of meetings by persons other than Executive Committee members.
3. Resolutions may be lawfully adopted on any item on the agenda provided that they are adopted by a unanimous vote at a meeting where all Executive Committee members are present or represented, even if the requirements for convening and conducting the meeting as prescribed by these Articles or the internal rules and regulations have not been complied with.
4. The meetings shall be chaired by the President or in his or her absence the Vice-President. If he or she is absent too, the meeting shall appoint a Chairman from its midst.
5. Minutes shall be taken of the business transacted at the meeting either by the Secretary General or by one of the other persons present and appointed for that purpose by the President. The minutes shall be confirmed and signed by the persons acting as President and as Secretary at the relevant meeting.
6. The Executive Committee may pass valid resolutions at its meeting only if at least five of its members are present or represented at that meeting. Executive Committee members may have themselves represented at a meeting by another of its member by proxy, provided that the President of the meeting considers such proxy to be sufficient. An Executive Committee member may act as proxy for only one other member at a time.
7. The Executive Committee may also pass resolutions outside a meeting, provided that all of its members have declared in writing (including by e-mail, telegraph, telex, facsimile or other text transmitting means of communication) that they are in favour of the relevant motion. The Secretary General shall draw up a report of the resolution so passed and, adding the notices filed by the members, and add this to the register of minutes after the report has been co-signed by the President.

8. Every Executive Committee member shall be entitled to cast one vote. Resolutions shall be passed by an absolute majority of the votes validly cast, unless these Articles prescribe a greater majority.
9. Votes with respect to the election of persons shall be cast by means of unsigned folded ballot papers. Absentee ballots shall be void.
10. Motions other than for the election of persons shall be voted on orally unless, before the votes are cast, the President of the meeting or any of the persons entitled to vote requests that the vote be taken in the form of a ballot.
11. The provisions set out in article 18(4) and 18(5) apply to the role of the President in regard to the ruling in respect of the outcome of a vote.

DUTIES OF THE EXECUTIVE COMMITTEE

Article 13

1. Subject to the restrictions set forth in these Articles, the Executive Committee shall be in charge of running the Association.
2. The Executive Committee may set up committees to perform special assignments. The Executive Committee may delegate specified powers to a committee in connection with such assignment.
3. The President and the Secretary General are in charge of the day to day management of the Association.
4. Subject to approval by the General Assembly, the Executive Committee shall be authorised to enter into agreements whereby the Association acquires, disposes of or encumbers registered property, acts as guarantor or as joint and several co-debtor, or otherwise binds itself jointly and severally in addition to or on behalf of a third party, or provides security for the debt of a third party.
5. Approval by the General Assembly shall also be required for resolutions that fall outside the scope of the annual policy plan and budget for that year.

AUTHORITY TO REPRESENT THE ASSOCIATION

Article 14

1. The Executive Committee shall represent the Association in law and otherwise.
2. The authority to represent the Association shall also be vested in the President or the Vice President acting jointly with one other member of the Executive Committee.

3. The provisions governing the authority to conclude the agreements referred to in Article 13(4) shall extend to the authority to represent the Association in respect of those agreements.
4. The Executive Committee may grant a written power of attorney to any of the other members to (co-)represent the Association within the limits of that power.

GENERAL ASSEMBLY

Article 15

1. All powers which are not vested in the Executive Committee by the law or these Articles shall be vested in the General Assembly.
2. The General Assembly shall discuss matters of scholarship and education in landscape architecture in relation to the goals and objectives of the Association and determine future activities and actions of the Association in that field.
3. The General Assembly shall resolve on the general lines of policies of the Association, as well on as programs and activities of the Association.

MEETINGS OF THE GENERAL ASSEMBLY

Article 16

1. The General Assembly shall meet at least annually (the "annual meeting"), normally the annual conference, within six months of the end of the Association's financial year, except for extension of this term by the General Assembly.
2. A General Assembly shall further be held as often as the Executive Committee may deem necessary or whenever one-tenth of the members entitled to vote have sent the Executive Committee a written request for a meeting, along with a precise account of the items to be discussed.
3. In the latter case, the Executive Committee shall convene a General Assembly within four weeks of the submission of the request. If the Executive Committee fails to do so, the members who filed the request shall be entitled to call the meeting themselves, with due observance of the provisions of this Article 16(4).
4. The Secretary General shall send the convening notice specifying the place, venue and time of the meeting as well as the issues on the agenda, and shall be directed to all members at the addresses recorded in the members' register at least four weeks in advance of the day of the meeting.

5. Resolutions may be lawfully adopted on any item on the agenda provided that they are adopted by a unanimous vote at a General Assembly where all of the Association's members with voting rights are present or represented, even if the requirements for convening and conducting the meeting as prescribed by these Articles have not been complied with.
6. The General Meetings of Members shall be chaired by the President; if he or she is absent, the meeting shall elect a Chairman from the members of the Executive Committee or from its midst.
7. The Secretary General or a person appointed by the Secretary General shall take minutes of the business transacted at each General Assembly. The minutes shall be adopted in such a manner as shall be described in the internal rules and regulations.
8. The internal rules and regulations may contain more detailed provisions governing the General Assembly.

ADMISSION TO THE GENERAL MEETING OF MEMBERS; VOTING RIGHTS

Article 17

1. General Assembly meetings may be attended by all members of the Association and all persons attending the conference at which the meeting takes place. Members and Executive Committee members who are suspended shall not have access to General Assembly meetings, on the understanding that a suspended member shall be permitted to attend the meeting at which the resolution to suspend him or her shall be discussed. The suspended member shall also have the right to take the floor during that meeting.
2. Every institutional member of the Association as well as each member of the Executive Committee shall have the right to cast one vote at the General Assembly.
3. A member may grant a written proxy to any of the other members to cast his vote.
4. Individual members and affiliate members may cast advisory votes, without prejudice to what is stipulated in subsection 2.
5. Admission of other persons than those referred to in the first subsection of this article, shall require a resolution by the General Meeting of Members in accordance with the provisions set out in the Standing Orders.

DECISION-MAKING PROCESS AT GENERAL ASSEMBLY

Article 18

1. All resolutions passed at a General Assembly shall require a simple majority of votes unless these Articles or the law provide otherwise. The General Assembly may pass valid resolutions only if at least ten (10), or, if this number is lower, half of the number of full institutional members and at least three (3) members of the Executive Committee are present or represented at the meeting.
2. Motions on items other than the election of persons shall be voted on orally; votes for the election of persons shall be cast in writing.
3. Abstention votes and invalid votes shall not be counted. If the votes on motions other than the election of persons are equally divided, the motion shall be considered rejected.
If the votes cast in a ballot for the election of persons are equally divided, the election shall be decided by lot.
4. Save as otherwise provided in these articles, the ruling pronounced by the Chairman at a meeting in respect of the outcome of a vote shall be decisive. The same shall apply to the contents of a resolution passed, to the extent that the vote related to a proposal not made in writing.
5. If, immediately after the ruling pronounced by the Chairman, its correctness is contested, another vote shall be taken if so desired by the majority at the meeting or, if the original vote was not taken per capita or on a poll, by someone present who was entitled to vote. The new vote shall nullify the legal effects of the original vote.

FINANCIAL YEAR. ANNUAL ACCOUNT. BUDGET

Article 19

1. The Association's financial year shall correspond with the calendar year.
2. At the annual meeting, the Executive Committee shall give an account of the state of affairs and the policies pursued in the past year, and shall submit for approval by the meeting the balance sheet, profit-and-loss account and explanatory notes for the past financial year (the "annual accounts") as well as the policy plan and corresponding budget for the coming year. The annual accounts must be signed by all members of the Executive Committee. If the signature of one of them is missing, this fact shall be stated and justified.

3. The annual accounts, the policy plan and the budget must be approved by the General Assembly. Approval of the annual accounts shall release the members of the Executive Committee of all liability for the management in the financial year concerned as shown in the annual accounts, unless the General Assembly decides otherwise.
4. The annual meeting shall set up a committee consisting of a minimum of two persons who are not Executive Committee members (the "financial committee"). The financial committee shall report on the financial management conducted by the Executive Committee at the next annual meeting.
5. The Executive Committee shall be obliged to provide the financial committee with any such information as the committee may require and shall grant the committee access to the accounts and records of the Association.

INTERNAL RULES AND REGULATIONS

Article 20

1. The General Assembly may adopt internal rules and regulations regulating all issues which require regulation pursuant to these Articles, or which may prove to require regulation on any other basis.
2. The internal rules and regulations may not violate the law or these Articles.
3. Article 21(1) and (2) shall also apply to the adoption, amendment and revocation of the internal rules and regulations.

AMENDMENTS TO THE ARTICLES

Article 21

1. Any amendment to the Association's Articles shall require a resolution of the General Assembly, upon a motion from the Executive Committee or at one tenth of the total number of voting members of the General Assembly. The convening notice must announce that a motion to amend the Articles shall be tabled at that meeting. Convocation must take place in the manner specified in Article 16 of these Articles.
2. A resolution to amend the Association's Articles shall require a two-thirds majority of the votes validly cast at a specially-convened General Assembly.
3. An amendment to the Articles shall not be effective until a notarial deed containing the amendment has been drawn up. Every member of the Executive Committee

shall be authorised to have such a deed drawn up and executed by a civil-law notary, without prejudice to the competence of the General Assembly to authorize one or more persons to do so. The members of the Executive Committee shall be obliged to file an authentic copy of the amendment, as well as a copy of the amended Articles, with the Trade Register kept by the Chamber of Commerce and Industry of the district where the Association's registered office is situated.

DISSOLUTION AND LIQUIDATION

Article 22

1. The provisions of Article 21(1) and (2) shall apply to the motion, convocation and resolution of the General Assembly to dissolve the Association.
2. The Association shall continue to exist after its dissolution if such is necessary to liquidate its assets and liabilities.
3. The liquidation shall be carried out by the Executive Committee unless the General Assembly appoints one or more other persons as liquidator.
4. The liquidators shall be governed by the provisions relating to the appointment, suspension, dismissal and supervision of Executive Committee members. The liquidators shall have the same powers, duties and liabilities as Executive Committee members insofar as they are compatible with the liquidators' tasks.
5. The liquidators shall ensure that the Association's dissolution as well as the personal particulars of the liquidators are entered in the register referred to in Article 21(3).
6. The liquidators shall distribute the surplus assets remaining after the Association's creditors have been paid among the person(s) designated by the General Assembly, or else to the Association's members.
7. The Association shall cease to exist when either the Association or the liquidators establish that the Association no longer has any assets. The liquidators shall ensure that such fact is entered in the register referred to in Article 21(3).
8. After the liquidation is completed, the accounts and records of the dissolved Association shall be kept by the liquidator or a member of the Association designated by the General Assembly, for a period of seven years.

The deponents are known to me, a civil-law notary. The identities of the deponents of this deed were established by me, a civil-law notary, on the basis of the above-mentioned documents intended for identification purposes.

WITNESSED THIS DOCUMENT,
the original of which was drawn up and executed in Amsterdam on the date stated in the first paragraph of this deed. After the contents of this document were summarised to the deponents, they unanimously declared that they had taken note of its contents, and waived a full reading thereof.

Subsequently, after a limited reading, this document was signed by the deponents and me, a civil-law notary.